

**Obwód Lecznictwa Kolejowego
w Gliwicach – SPZOZ**

Gliwice, ul. Opolska 18

Tel.: (32) 3318150

strona internetowa: <https://olkgliwice-bip.slaskie.pl/>

e-mail: olk.gliwice6@gmail.com

Znak sprawy: RCR – 3/2024

Gliwice, dnia 12 czerwca 2024 r.

ROZEZNANIE CENOWE RYNKU

(zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych netto nie objęte ustawą *Prawo zamówień publicznych*)

Niniejszym zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia:

I. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia są sukcesywne **dostawy odczynników i akcesoriów laboratoryjnych** z grupy CPV: 33124130-5, 33124131-2, 33696200-7, 33696500-0, 33696300-8, 38437000-7, szczegółowo opisanych w poszczególnych załącznikach dla potrzeb wielospecjalistycznego zakładu leczenia otwartego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przez ofertę częściową rozumie się ofertę na:

część 1 - odczynniki i kuwety do analizatora typu IMMULITE 1000 (zał. A),

część 2 - zestaw odczynników i kuwet do analizatora biochemicznego PRESTIGE 24i (zał. B),

część 3 - odczynniki chemiczne, barwniki, testy lateksowe (zał. C),

część 4 - zestaw do koagulacji – koagulometr K-3002 OPTIC (zał. D),

część 5 – odczynniki do analizatora hematologicznego Sysmex XN-430 (zał. E),

część 6 - testy paskowe i mocznik kontrolny do czytnika analizy moczu ANSY SCAN MASTER (zał. F),

część 7 - zestaw odczynników do analizatora ST-200 Plus (zał. G),

część 8 - testy paskowe, kasetowe (zał. H).

Realizacja zamówienia będzie następowała ściśle według wskazań Zamawiającego. Oferowanie odczynników musi być dobrej jakości, posiadać wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty oraz spełniać normy dla tego rodzaju zamówienia.

II. Podstawowe warunki udziału w postępowaniu.

Celem wzięcia udziału w rozeznaniu cenowym rynku należy złożyć:

1. Formularz ofertowy (zał. 1).

2. Szczegółowy formularz asortymentowo – cenowy (zał. A i/lub zał. B i/lub zał. C i/lub zał. D i/lub zał. E i/lub zał. F i/lub zał. G i/lub zał. H) wraz z wypełnionymi wszystkimi pozycjami. Pominięcie chociaż jednej pozycji ujętej w danym załączniku skutkować będzie odrzuceniem oferty (ponieważ będzie niemożliwe porównanie cen z innymi ofertami).

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

4. Wypełnione oświadczenie wykonawcy (zał.2).

5. Zaakceptowany projekt umowy (zał.3).

III. Warunki odrzucenia i unieważnienia postępowania:

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia tych bra-

ków w wyznaczonym terminie, jeżeli mimo uzupełnienia braków oferta nie spełnia wymagań zostanie odrzucona.

2. Jeżeli oferta została złożona po wyznaczonym terminie.

3. Jeżeli Wykonawca złożył dwie oferty na tą samą część zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega, że rozeznanie cenowe rynku może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

IV. Dodatkowe informacje

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Tomasz Labocha tel: 32 3318150 w. 360 lub 533440731 w dni robocze w godzinach 8⁰⁰-14⁰⁰.

V. Sposób obliczenia ceny w poszczególnych częściach.

W załącznikach: A, B, C, D, E, F, G, H

- wartość netto (kolumna VII) należy wyliczyć przez pomnożenie ilości jednostek miar (kolumna IV) przez cenę jednostkową netto (kolumna V) poszczególnych pozycjach,

- wartość VAT (kolumna VIII) należy wyliczyć przez pomnożenie stawki VAT (kolumna VI) przez wartość netto (kolumna VII) w poszczególnych pozycjach,

- wartość brutto (kolumna IX) stanowi sumę wartości netto (kolumna VII) i wartości VAT (kolumna VIII) w poszczególnych pozycjach,

- cenę oferty netto należy wyliczyć przez zsumowanie wszystkich pozycji z (kolumny VII) w danym załączniku,

- cenę VAT oferty należy wyliczyć przez zsumowanie wszystkich pozycji z (kolumny VIII) w danym załączniku,

- cenę oferty brutto należy wyliczyć przez zsumowanie wszystkich pozycji z (kolumny IX) w danym załączniku.

Wszystkie wartości należy wyliczyć do drugiego miejsca po przecinku.

VI. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od podpisania umowy.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium – **najniższą ceną (łącznie z VAT)** zamówienia (100 % wagi kryterium) przy punktowej skali 0 do 100 punktów. Każda oferta oceniana będzie w/g następującego wzoru:

najniższa oferowana cena

----- x 100 pkt. (waga kryterium) = pkt.

cena oferty ocenianej

O wyborze oferty decyduje najwyższa otrzymana liczba punktów (zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku). Oferta najtańsza spośród ofert spełniająca wymogi otrzyma 100 punktów pozostałe proporcjonalnie mniej.

2. Jeżeli spośród najkorzystniejszych ofert zostaną złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

3. Zamawiający podpisze umowy z Wykonawcami którzy złożą najkorzystniejsze oferty na każdą z części zamówienia.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę/ów odrębnym piśmie.

VIII. Okres związania z ofertą 30 dni.

IX. Sposób przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Oferta musi być złożona w języku polski, pismem czytelnym. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania w innej walucie niż PLN.
5. Cena oferty to cena brutto obejmująca wszystkie rabaty, upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku zawierająca:
 - wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia,
 - podatek VAT,
 - koszty transportu, przesyłek, ubezpieczenia i inne.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie tak, by można było ustalić pierwotną treść zapisu oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej oferty; Zamawiający nie dopuszcza jednak poprawiania liczb występujących w druku oferty.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

X. Termin i miejsce złożenia ofert.

Ofertę można złożyć w **formie elektronicznej** pod adresem e-mail: olk.gliwice6@gmail.com (wymagany jest podpis zaufany lub podpis kwalifikowany bądź skan oryginału podpisanych dokumentów) lub w **formie pisemnej** do dnia **20.06.2024** r. do godz. **10⁰⁰** w sekretariacie Obwodu Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach – SPZOZ, ul. Opolska 18 (III piętro, pok. 324) w zamkniętej kopercie, w nieprzejrzystym opakowaniu zaadresowanej następująco:

Obwód Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach – SPZOZ Gliwice, ul. Opolska 18 oraz oznakowanej „**Rozeznanie cenowe rynku na dostawę odczynników i akcesoriów laboratoryjnych**”. Zaleca się by na kopercie była naniesiona nazwa wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

XI. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej <https://olkgliwice-bip.slaskie.pl/> oraz przekaże informację Wykonawcom biorącym udział w rozeznaniu cenowym rynku, podając:

- nazwę wykonawcy (firmę),
- adres wykonawcy (siedzibę),
- cenę oferty,
- planowany termin zawarcia umowy.

Załączniki:

- formularz ofertowy (zał. 1),
- formularz asortymentowo – cenowy (zał.: A, B, C, D, E, F, G, H),
- oświadczenie wykonawcy (zał. 2),
- projekt umowy (zał. 3),
- klauzula informacyjna (zał. 4).

DYREKTOR

(–)

lek. med. Ryszard Bosowski

.....
(dyrektor lub osoba upoważniona)