Zapytanie ofertowe

w związku z realizacją Przedsięwzięcia w ramach Projektu grantowego pn. „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)" realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Data zapytania	**26.11.2026 r.**
Nazwa Grantobiorcy/Zamawiającego	Obwód Lecznictwa Kolejowego w Gliwicach - SPZOZ
Przedmiot zamówienia	***Zakup i dostawa Sprzętu Elektronicznego dla OLK w Gliwicach - SPZOZ"*** część 1: - Laptop – 1 szt., część 2: - Drukarka wielofunkcyjna – 1 szt.
Planowany termin realizacji	**Do 14.12.2026 r.**
Termin przesłania oferty	na adres email sag@olk.gliwice.pl do dnia 2026-12-04 godz. 12:00

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zachowaniem zasady równego traktowania oraz uczciwej konkurencji wobec wszystkich potencjalnych oferentów. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

część 1: - Laptop – 1 szt.,
część 2: - Drukarka wielofunkcyjna – 1 szt.

2. **Warunki udziału w postępowaniu**

☐ nie dotyczy

☒ dotyczy

Celem wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym należy złożyć:
- formularz ofertowy,
- oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
- oświadczenia o braku wykluczenia z postępowania w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- formularz cenowy,

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne (zał. 3a i/lub zał 3b),
- zaakceptowany Wzór umowy.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot spełniający następujące warunki:

a) Brak warunków
b) Brak warunków
c) Brak warunków

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero–jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Niespełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

3. Oferty muszą zostać złożone na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Każdy wykonawca może złożyć 1 ofertę.
5. Złożone **oferty muszą być ważne przez okres 30 dni od dnia ich przesłania**
6. Oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, przy czym upoważnienie to może wynikać z dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa.
7. **Kryteria oceny ofert.** Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria (wybrać właściwe):

Nazwa kryterium	**Waga**
☒ Cena	**80,00**
☐ Termin realizacji zamówienia	
☒ Okres gwarancji	**20,00**
☐ Inne …	

W zakresie kryterium Cena każda oferta oceniana będzie w/g następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty (cena brutto)}}{\text{cena oferty ocenianej (cena brutto)}} \times 100 \text{ pkt (waga kryterium)} = \text{ilość punktów oferty ocenianej}$$

W zakresie kryterium Okres gwarancji każda oferta oceniana będzie w/g następującego wzoru:

Okres gwarancji „G” z wagą 20 %

Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „okres gwarancji" ustalana jest na podstawie załącznika 1 do oferty – „Formularz ofertowy" – danych we wskazanym załączniku zawartych: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji zgodnie z punktacją wskazaną w ww. załączniku:

Nr poz.	Nazwa	Wymogi
1	Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru	TAK, podać jedną z wartości: - 24 miesiące – 0 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 miesięcy – 20 pkt **parametr punktowany**

Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco:

$$G = \frac{\text{liczba miesięcy zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{Liczba miesięcy najwyższa zaoferowana przez wykonawców}} \times 20\,\% \times 100$$

Spośród ważnych ofert Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert „C" + „G".

8. Zamawiający **przewiduje/~~nie przewiduje~~** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.
10. **Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej.**
11. Zamawiający informuje, że umowa będzie zawierana w formie pisemnej (jeśli dotyczy).
12. **Osoby do kontaktu**

    W kwestiach związanych z realizacją zamówienia proszę kontaktować się z Panem Tomaszem Labocha, tel. 533440731, e-mail: sag@olk.gliwice.pl w godzinach 8^{00} – 15^{00} w dni robocze (od poniedziałku do piątku).

Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

Tomasz Labocha

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego – Oświadczenia o braku wykluczenia.
z postępowania w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.
Załącznik nr 3 a, b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne.
Załącznik nr 4 – Wzór umowy.